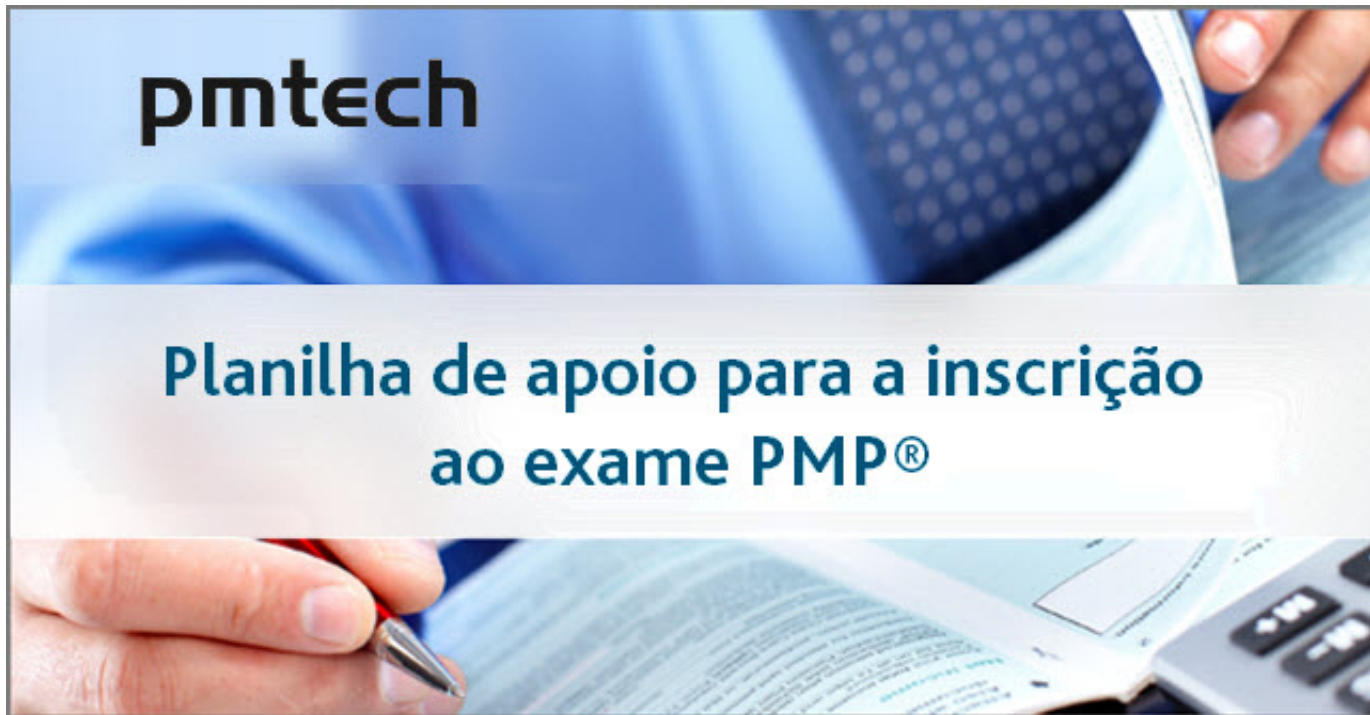


# Planilha de apoio para a inscrição ao exame PMP

**Autor :** Mauro Sotille

**Data :** 20 de setembro de 2017



**Nova versão (5.3) da planilha PM Tech® de apoio para inscrição no exame PMP® do PMI®, agora incluindo um checklist!**

A proposta desta planilha é facilitar o processo de digitação das informações necessárias durante o cadastramento para obter a certificação PMP. Nesse processo você vai precisar informar os projetos nos quais participou e quantas horas foram gastas em cada domínio. Com a planilha você tem a oportunidade de digitar essas informações para depois utilizá-las durante o registro no website.

A planilha faz a verificação dos meses nos quais há sobreposição de trabalho em Projetos, garantindo que não haja duplicação de meses no cálculo final.

A planilha faz o cálculo dos dias úteis dentro das datas inseridas, levando em conta os feriados de cada ano, de 2005 a 2020 e apresenta estatísticas. A ferramenta está adaptada ao processo de inscrição do PMI, no qual é necessário preencher o total de horas em cada um dos cinco domínios (iniciação, planejamento, execução, controle e encerramento) em cada projeto.

---

A planilha pode ser baixada acessando este link: [Planilha de apoio para a inscrição ao exame PMP](#) ou na área de arquivos do site da PM Tech, em <http://www.pmtech.com.br/artigos.html>.

São 5 abas:

**Aba Projetos** - Relacione o nome e os dados de todos os projetos nos quais você trabalhou. Edite os campos marcados em amarelo na planilha.

**Aba Horas** - Informe o número de horas que você passou liderando ou coordenando as tarefas em cada um dos cinco domínios. Além disso, incluí estatísticas como horas trabalhadas/mês e % de uso. Os percentuais são editáveis.

**Aba Atividades** - Descreva um resumo das atividades de gerenciamento de projeto que você desenvolveu em cada projeto. Aqui eu incluí vários exemplos de textos contendo atividades a serem reportadas e um contador de caracteres para verificar se você está no limite entre 300 e 500 linhas.

**Aba Checklist** - Uma lista de verificação como a utilizada pelos auditores do PMI, para garantir que nada seja esquecido.

**Aba Ajuda** - Caso tenha dúvidas sobre quantas horas são necessárias ou no preenchimento.

Agora é só transferir as informações desta planilha para os formulários da Internet e boa sorte!